

- Ministarstvo unutarnjih poslova, Inspektorat unutarnjih poslova
- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije
- trgovačka društva, javne ustanove, službe, pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti (vodoopskrba, odvodnja, opskrba toplinskom energijom i plinom, održavanje čistoće, održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta, prijevoz putnika u javnom prometu) na području Grada Jastrebarskog

**X. PLANIRANI ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTEJEVA ZA IZRADU PLANA TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, AKO JE TAJ ROK DUŽI OD 30 DANA**

**Članak 11.**

Planirani rokovi trajanja postupka izrade i donošenja Plana po fazama su:

- izrada polazišta i ciljeva prostornog uređenja: najviše 7 dana od definiranja zadatka,
- pribavljanje zahtjeva javnopravnih tijela i drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana: najviše 15 dana od dostave poziva,
- utvrđivanje Prijedloga Plana od strane Gradonačelnika za javnu raspravu i objava javne rasprave: najviše 15 dana od zadnjeg dana roka za dostavu zahtjeva javnopravnih tijela,
- početak javnog uvida: najviše 10 dana od utvrđivanja Prijedloga Plana od strane Gradonačelnika,
- trajanje javnog uvida: 8 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi: najviše 7 dana od zadnjeg dana roka za dostavu prijedloga i primjedbi s javne rasprave,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana i nacrta Odluke o donošenju Plana i podnošenje zahtjeva za izdavanje mišljenja i očitovanja: najviše 10 dana od izrade izvješća o javnoj raspravi,
- pribavljanje mišljenja o poštivanju zahtjeva iz članka 90. i 107. Zakona o prostornom uređenju: najviše 30 dana od dana dostave zahtjeva,
- izrada i utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana i prijedloga Odluke o donošenju Plana sa zahtjevom za suglasnost Zavoda za prostorno uređenje Zagrebačke županije: najviše 7 dana od dana zaprimanja zadnjeg mišljenja,
- usvajanje i donošenje Plana na Gradskom vijeću
- elaboracija Plana: najviše 10 dana od dana donošenja Plana na Vijeću,
- izrada i objava pročišćenog teksta odredbi za provedbu Plana i grafičkog dijela Plana u elektroničkom obliku i analognom obliku, sukladno članku 113. Zakona- najviše 30 dana od dana stupanja na snagu Odluke o izmjenama i dopunama Plana.

**XI. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI**

**Članak 12.**

Tijekom izrade Plana dozvoljava se izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru ukoliko su u skladu s važećim Planom.

**XII. IZVORI FINANCIRANJA IZRADU PLANA**

**Članak 13.**

Izrada Plana financira se iz Proračuna Grada Jastrebarskog.

**XIII. ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 14.**

Nositelj izrade Plana po objavi Odluke, prema članku 88.

Zakona, obavještava javnost o izradi Plana na mrežnoj stranici Grada Jastrebarskog i Zagrebačke županije i kroz informacijski sustav putem Zavoda za prostorno uređenje Zagrebačke županije.

O izradi Plana moraju se pisanim putem, prema članku 88. stavku 2. Zakona, obavijestiti i susjedni gradovi i općine.

Nositelj izrade Plana vodi službenu evidenciju o postupku izrade i donošenja Plana.

**Članak 15.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Jastrebarskog“.

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 238/12-01-15-14

Jastrebarsko, 12. ožujka 2015.

P r e d s j e d n i c a

Gradskog vijeća Grada Jastrebarskog  
Željka Kovačić, v. r.

Na temelju članka 117. stavka 5. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13 i 152/14) i članka 37. Statuta Grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“, broj 7/09, 2/13 i 3/13), Gradsko vijeće Grada Jastrebarskog na 12. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. godine, donosi

**ODLUKU**

**o socijalnoj skrbi**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se prava iz socijalne skrbi koje osigurava Grad Jastrebarsko (u daljnjem tekstu: Grad) propisana zakonom kojim se uređuje socijalna skrb (u daljnjem tekstu: Zakon) te prava iznad standarda propisanih Zakonom, uvjeti i način njihova ostvarivanja, korisnici socijalne skrbi i postupak za ostvarivanje tih prava.

Sredstva za ostvarivanje pomoći propisanih Zakonom osiguravaju se u proračunu Grada, a sredstva za pomoći utvrđene ovom Odlukom iznad standarda propisanog Zakonom osiguravaju se u proračunu Grada sukladno programu javnih potreba i proračunskim mogućnostima Grada za tekuću godinu.

**Članak 2.**

Poslove u svezi s ostvarivanjem prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom obavlja upravni odjel Grada nadležan za djelatnost socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

**Članak 3.**

Poslove ili dio poslova u ostvarivanju prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom, Grad može povjeriti nadležnom tijelu za socijalnu skrb za područje Grada ili javnoj ustanovi koja obavlja djelatnost predškolskog odgoja, te osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja, na temelju ugovora.

Broj korisnika koji mogu ostvariti pojedina prava iz socijalne skrbi propisana ovom Odlukom može biti ograničen ovisno o stanju sredstava u proračunu Grada, osim u slučaju ostvarivanja prava iz socijalne skrbi na koje je Grad Zakonom obavezan.

**Članak 4.**

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području Grada.

Iznimno, pojedina prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području Grada u određenom vremenskom razdoblju sukladno ovoj Odluci.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret Grada ako je Zakonom ili drugim propisom određeno da se ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

#### **Članak 5.**

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

### **II. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI**

#### **Članak 6.**

Pod uvjetima i u opsegu utvrđenim ovom Odlukom, Grad utvrđuje sljedeće vrste prava i pomoći socijalne skrbi:

1. pravo na naknadu za troškove stanovanja
2. pravo na troškove ogrjeva
3. pravo na jednokratnu naknadu
4. pravo na novčanu naknadu za opremu novorođenog djeteta
5. pravo na novčanu pomoć za plaćanje troškova prehrane učenika osnovne škole
6. pravo na sufinanciranje nabave udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava učenicima osnovnih škola
7. pravo na sufinanciranje troškova prijevoza učenicima srednjih škola
8. pravo na učeničke i studentske stipendije
9. pravo na sufinanciranje troškova prijevoza osobama s invaliditetom
10. pravo na jednokratnu novčanu pomoć umirovljenicima
11. pravo na podmirenje pogrebnih troškova
12. drugi oblici pomoći koji su od interesa za Grad.

Pomoći iz stavka 1. točke 1. i 2. ovog članka utvrđene su sukladno Zakonu.

Pomoći iz stavka 1. točke 3.-12. ovog članka ostvarivat će se sukladno proračunskim mogućnostima Grada za tekuću godinu.

### **III. UVJETI I NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI**

#### **1. PRAVO NA NAKNADU ZA TROŠKOVE STANOVANJA**

##### **Članak 7.**

Troškovi stanovanja u smislu ove Odluke odnose se na jamninu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

##### **Članak 8.**

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade, i to mjesečno, do iznosa polovice iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu, odnosno kućanstvu utvrđene Zakonom.

Visinu iznosa naknade za troškove stanovanja priznate samcu, odnosno kućanstvu, za svaku godinu utvrđuje Gradonačelnik Grada Jastrebarskog (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik) posebnim aktom.

##### **Članak 9.**

Svi poslovi vezani za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja za korisnike koji na to ostvaruju pravo povjeravaju se Centru za socijalnu skrb Jastrebarsko.

Međusobna prava, obveze i odgovornost između Grada i Centra za socijalnu skrb Jastrebarsko utvrdit će se ugovorom.

#### **2. PRAVO NA TROŠKOVE OGRJEVA**

##### **Članak 10.**

Korisniku zajamčene minimalne naknade koji se grije na drva priznaje se pravo na troškove ogrjeva na način da mu se jednom godišnje osigura 3 m<sup>3</sup> drva ili odobri novčani iznos za podmirenje tog troška u visini koju odlukom odredi nadležno tijelo Zagrebačke županije.

Radi osiguranja sredstava za troškove ogrjeva iz stavka 1. ovoga članka, Upravni odjel podnosi zahtjev s podacima o korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva nadležnom upravnom odjelu Zagrebačke županije najkasnije do rujna tekuće godine za sljedeću godinu.

#### **3. PRAVO NA JEDNOKRATNU NAKNADU**

##### **Članak 11.**

Jednokratna naknada priznaje se samcu ili kućanstvu koje zbog trenutnih materijalnih teškoća (npr. bolesti ili smrti člana uže obitelji, elementarnih nepogoda, gubitka posla ili slično) nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe.

Zahtjevu stranke prilažu sljedeće isprave, u preslici:

- uvjerenje o prebivalištu ili presliku osobne iskaznice za sve članove kućanstva,
- potvrde o visini prihoda članova zajedničkog kućanstva koji ostvaruju prihode iz radnog odnosa, mirovine i drugo,
- ostalu dokumentaciju prema navodima iz zahtjeva (potvrda o nezaposlenosti, liječnička dokumentacija, dokaz o stambenom statusu, računi i drugo),
- presliku IBAN računa podnositelja zahtjeva.

##### **Članak 12.**

Istom korisniku jednokratna naknada može biti dodijeljena najviše dva puta godišnje, i to u najvišem pojedinačnom iznosu od 1.000,00 kn.

Iznimno, u posebno opravdanim slučajevima, Upravni odjel može priznati uvećanu jednokratnu naknadu uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

##### **Članak 13.**

Jednokratna naknada priznaje se kao pravo na novčanu naknadu.

Iznimno, kada postoji osnovana pretpostavka da korisnik naknadu neće koristiti namjenski ili postoji vjerojatnost da se novčanim oblikom pomoći ne bi ostvarila njezina svrha, jednokratna novčana naknada će biti zamijenjena ekvivalentnom vrijednošću u stvarima ili uslugama potrebnim za podmirenje odnosno ostvarivanje životnih potreba korisnika prava i/ili članova njegovog kućanstva.

#### **4. PRAVO NA NOVČANU NAKNADU ZA OPREMU NOVOROĐENOG DJETETA**

##### **Članak 14.**

Pravo na novčanu naknadu za opremu novorođenog djeteta ostvaruje roditelj pod sljedećim uvjetima:

- da novorođeno dijete ima prebivalište na području Grada Jastrebarskog,
- da roditelji/samohrani roditelj/roditelj iz jednoroditeljske obitelji novorođenog djeteta imaju/ima prebivalište na području Grada Jastrebarskog,
- da barem jedan roditelj novorođenog djeteta ima prebivalište na području Grada Jastrebarskog najmanje dvije godine neprekidno, računajući do dana podnošenja zahtjeva za priznavanje prava na novčanu naknadu,

- da se zahtjev za priznavanje prava na novčanu naknadu podnese u roku od šest mjeseci, računajući od dana rođenja novorođenog djeteta.

#### Članak 15.

Uz ispunjen Zahtjev moraju se priložiti sljedeće isprave u preslici:

- rodni list ili izvadak iz matice rođenih za novorođeno dijete,
- prijavu prebivališta za novorođeno dijete,
- presliku osobne iskaznice za oba roditelja / samohranog roditelja / roditelja iz jednoroditeljske obitelji,
- uvjerenje o prebivalištu za jednog od roditelja/samohranog roditelja/roditelja iz jednoroditeljske obitelji, ukoliko iz osobne iskaznice nije vidljivo da isti, na području Grada Jastrebarskog, ima prebivalište neprekidno dvije godine, računajući do dana podnošenja Zahtjeva,
- presliku IBAN računa roditelja-podnosioca zahtjeva,
- rodne listove ili izvratke iz matice rođenih za svu ranije rođenu, malodobnu djecu, ukoliko se podnosi zahtjev za priznavanje prava na pomoć za opremu trećeg ili svakog sljedećeg novorođenog djeteta,
- presudu o razvodu braka ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu, u slučaju da je podnositelj zahtjeva roditelj iz jednoroditeljske obitelji,
- smrtni list za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili rješenje nadležnog tijela kojim se dokazuje da je drugi roditelj lišen roditeljske skrbi, lišen potpuno poslovne sposobnosti ili djelomice lišen poslovne sposobnosti u odnosu na roditeljsku skrb, u slučaju da je podnositelj zahtjeva samohrani roditelj.

#### Članak 16.

Pod uvjetima iz članka 14. ove Odluke, izuzev odredbe o roku za podnošenje Zahtjeva, pravo na novčanu naknadu za opremu novorođenog djeteta priznat će se i roditelju posvojenog novorođenog djeteta, uz uvjet da za to dijete novčana naknada nije već ranije isplaćena i da Zahtjev podnese u roku od 12 mjeseci, računajući od dana rođenja djeteta.

#### Članak 17.

Visinu iznosa novčane naknade za opremu novorođenog djeteta za svaku godinu posebnim aktom utvrđuje Gradonačelnik, sukladno sredstvima osiguranim u proračunu Grada Jastrebarskog.

Gradonačelnik može utvrditi različitu visinu iznosa, ovisno o tome stječe li se pravo na novčanu naknadu za prvo, drugo, treće ili svako sljedeće novorođeno dijete u obitelji.

### 5. PRAVO NA NOVČANU POMOĆ ZA PLAĆANJE TROŠKOVA PREHRANE DJECE U OSNOVNOJ ŠKOLI

#### Članak 18.

Učenicima osnovne škole s prebivalištem na području Grada Jastrebarskog može se odobriti pravo na novčanu pomoć za plaćanje troškova prehrane organizirane u osnovnoj školi, i to u punom iznosu cijene obroka ili u određenom postotku sufinanciranja troškova prehrane, sukladno programu javnih potreba i raspoloživim sredstvima u proračunu Grada, pod uvjetima, na način i u visini utvrđenoj posebnim aktom Gradonačelnika.

#### Članak 19.

Način ostvarivanja prava na novčanu pomoć za podmirenje troškova prehrane regulirat će se ugovorom između Grada i osnovnih škola koje pohađaju učenici.

### 6. PRAVO NA SUFINANCIRANJE NABAVE UDŽBENIKA I PRIPADAJUĆIH DOPUNSKIH NASTAVNIH SREDSTAVA ZA POTREBE UČENIKA OSNOVNE ŠKOLE

#### Članak 20.

Pravo na sufinanciranje nabave udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava ostvaruje:

- roditelj učenika osnovne škole s prebivalištem na području Grada Jastrebarskog, pod uvjetom da se radi o učeniku čija su oba roditelja nezaposlena, odnosno čiji je samohrani roditelj nezaposlen,
- roditelj, posvojitelj, skrbnik, očuh, maćeha, baka, djed i osoba kojoj se na temelju rješenja nadležnog tijela za poslove socijalne skrbi učenik osnovne škole s prebivalištem na području Grada Jastrebarskog povjerava na čuvanje i odgoj, koji je korisnik prava na doplatu za djecu u godini u kojoj se ostvaruje navedeno pravo.

Pravo na sufinanciranje nabave udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava ne ostvaruju osobe iz stavka 1. ovog članka za učenike osnovnih škola koji ostvaruju pravo na besplatne udžbenike po drugoj osnovi i koji ponavljaju razred.

Osobe iz stavka 1. ovog članka koje ostvaruju pravo na sufinanciranje za nabavu udžbenika po drugoj osnovi, stječu pravo na sufinanciranje nabave udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava sukladno ovoj Odluci maksimalno do punog iznosa cijene udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava za potrebe učenika.

#### Članak 21.

Pravo na sufinanciranje za nabavu udžbenika priznaje se u određenom novčanom iznosu od ukupnog iznosa cijene potrebnih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava za određeni razred s Konačne liste odabranih udžbenika i pripadajućih nastavnih sredstava, a prema odabiru iz Kataloga obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava koje je objavilo ministarstvo nadležno za obrazovanje.

#### Članak 22.

Zahtjev za ostvarivanjem prava na sufinanciranje nabave udžbenika i pripadajućih nastavnih sredstava podnosi roditelj, odnosno korisnik doplatka za djecu iz članka 20. stavka 1. alineja 2. ove Odluke Upravnom odjelu, do 20. rujna tekuće godine u kojoj se podnosi zahtjev za ostvarivanje navedenog prava.

Uz ispunjen Zahtjev moraju se priložiti sljedeće isprave:

- preslika osobne iskaznice podnosioca zahtjeva,
- preslika potvrde o prebivalištu učenika,
- potvrda škole o upisu učenika u osnovnu školu,
- elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje kao dokaz o nezaposlenosti roditelja, za učenike iz članka 20. stavka 1. alineja 1. ove Odluke,
- presliku rodnog lista, presliku smrtnog lista za preminulog roditelja, presliku potvrde o nestanku drugog roditelja, rješenje nadležnog tijela kojim se dokazuje da je drugi roditelj lišen roditeljske skrbi, lišen potpuno poslovne sposobnosti ili djelomice lišen poslovne sposobnosti u odnosu na roditeljsku skrb, kao dokaz o samohranosti, za učenike koja su djeca samohranih roditelja iz članka 20. stavka 1. alineja 1. ove Odluke,
- preslika rješenja Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o priznatom pravu korisnika iz članka 20. stavka 1. alineja 2. ove Odluke na doplatu za djecu za tekuću godinu, odnosno potvrde Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje kojom se dokazuje status korisnika doplatka u tekućoj godini, za učenike iz članka 20. stavka 1. alineja 2. ove Odluke,
- presliku IBAN računa podnosioca zahtjeva.

**Članak 23.**

Visinu iznosa novčane pomoći za nabavu udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava za svaku godinu određuje Gradonačelnik posebnim aktom, nakon što se utvrdi broj nositelja prava na novčanu pomoć, a sukladno sredstvima osiguranim u proračunu.

**7. PRAVO NA SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PRIJEVOZA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA****Članak 24.**

Pravo na sufinanciranje cijene javnog cestovnog i željezničkog prijevoza ostvaruje roditelj maloljetnog učenika srednje škole, odnosno punoljetni učenik srednje škole koji udovoljava sljedećim uvjetima:

- da učenik ima prebivalište na području Grada Jastrebarskog,
- da je redovno upisan u određeni razred srednje škole,
- da svakodnevno putuje iz mjesta prebivališta u školu i vraća se natrag,
- da je roditelj, posvojitelj, skrbnik, očuh, maćeha, baka, djed i osoba kojoj se na temelju rješenja nadležnog tijela za poslove socijalne skrbi učenik povjerava na čuvanje i odgoj, korisnik prava na doplatu za djecu u tekućoj godini u kojoj se podnosi zahtjev za ostvarivanje navedenog prava.

Pravo iz stavka 1. ovog članka ne ostvaruje učenik srednje škole koji ostvaruje pravo na besplatan prijevoz po drugoj osnovi i koji ponavlja razred.

**Članak 25.**

Zahtjev za ostvarivanjem prava na sufinanciranje cijene javnog cestovnog i željezničkog prijevoza za svaku pojedinu školsku godinu podnosi Upravnom odjelu punoljetni učenik srednje škole, a za maloljetnog učenika zahtjev podnosi roditelj, odnosno korisnik doplatka za djecu iz članka 24. stavka 1. alineja 4. ove Odluke, i to najkasnije u roku od 5 dana od dana početka školske godine u kojoj se podnosi zahtjev za ostvarivanje navedenog prava.

Uz ispunjen Zahtjev moraju se priložiti sljedeće isprave:

- preslika osobne iskaznice podnositelja zahtjeva,
- preslika potvrde o prebivalištu za učenika, ako se zahtjev podnosi za maloljetnog učenika,
- potvrda srednje škole o upisu učenika u određeni razred srednje škole,
- izjava podnositelja zahtjeva da učenik svakodnevno putuje iz mjesta prebivališta u školu i natrag i da pravo na financiranje/sufinanciranje cijene prijevoza ne ostvaruje po nekoj drugoj osnovi,
- preslika rješenja Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o priznatom pravu korisnika iz članka 24. stavka 1. alineja 4. ove Odluke na doplatu za djecu za tekuću godinu, odnosno potvrde Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje kojom se dokazuje status korisnika doplatka u tekućoj godini.

**Članak 26.**

Način ostvarivanja prava na sufinanciranje cijene prijevoza javnog cestovnog i željezničkog prijevoza regulirat će se ugovorima između Grada Jastrebarskog i prijevoznika koji obavljaju uslugu javnog cestovnog i željezničkog prijevoza na području Grada Jastrebarskog.

**Članak 27.**

Visinu iznosa sufinanciranja cijene prijevoza za svaku školsku godinu određuje Gradonačelnik, sukladno sredstvima osiguranim u proračunu Grada Jastrebarskog.

**8. UČENIČKE I STUDENTSKE STIPENDIJE****Članak 28.**

Grad godišnje dodjeljuje stipendije učeničke i studentske stipendije.

Odluku o dodjeli stipendija donosi Gradonačelnik, na temelju kriterija i po prethodno provedenom postupku pod uvjetima i na način utvrđenim posebnom odlukom.

**9. PRAVO NA SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PRIJEVOZA OSOBA S INVALIDITETOM****Članak 29.**

Pravo na sufinanciranje javnog cestovnog i željezničkog prijevoza osoba s invaliditetom u visini 75% iznosa cijene mjesečne pokazne karte, ako to pravo ne ostvaruju po drugoj osnovi, imaju:

- umirovljenici koji primaju mirovinu do visine iznosa neoporezivog dijela plaće u Republici Hrvatskoj, pod uvjetom da imaju tjelesno oštećenje 80% i više,
- osobe koje nisu zaposlene pod uvjetom da imaju tjelesno oštećenje 80% i više,
- nezaposleni roditelji djece s teškoćama u razvoju, kao pratitelji.

**Članak 30.**

Zahtjevu stranke prilažu sljedeće isprave, u preslici:

- presliku osobne iskaznice ili uvjerenja o prebivalištu,
- rješenje o invalidnosti (za podnositelje zahtjeva iz članka 29. stavka 1. alineja 1. i 2. Odluke)
- nalaz i mišljenje nadležnog tijela vještačenja (za podnositelje zahtjeva iz članka 29. stavka 1. alineja 3.),
- elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje kao dokaz o nezaposlenosti (za podnositelje zahtjeva iz članka 29. stavka 1. alineja 2. i 3. Odluke),
- zadnji odrezak od mirovine odnosno zadnji odrezak ili potvrda o inozemnoj mirovini, ako je pravo na istu ostvareno temeljem inozemnog staža (za podnositelje zahtjeva iz članka 29. stavka 1. alineja 1. Odluke).

**Članak 31.**

Način ostvarivanja prava na sufinanciranje cijene javnog cestovnog i željezničkog prijevoza regulirat će se ugovorima između Grada Jastrebarskog i prijevoznika koji obavljaju uslugu javnog cestovnog i željezničkog prijevoza na području Grada Jastrebarskog.

**10. PRAVO NA JEDNOKRATNU NOVČANU POMOĆ ZA UMIROVLJENIKE****Članak 32.**

Umirovljenicima se može odobriti jednokratna novčana pomoć sukladno programu javnih potreba i raspoloživim sredstvima u proračunu Grada, pod uvjetima, na način i u visini utvrđenoj posebnim aktom Gradonačelnika.

**11. PRAVO NA PODMIRENJE POGREBNIH TROŠKOVA****Članak 33.**

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova može se odobriti za pogreb osobe koja je imala prebivalište na području Grada u slučaju kada pokojnik nema poznatih srodnika ili skrbnika ili ga nema tko sahraniti.

Troškovi se podmireju u visini osnovne pogrebne opreme i troškova ukopa na temelju ispostavljenog računa trgovačkog društva "Groblja Jastrebarsko" d.o.o.

**12. DRUGI OBLICI POMOĆI OD INTERESA ZA GRAD**

**Članak 34.**

Grad može osigurati sredstva u proračunu i za druge oblike pomoći koje su od interesa za Grad, a njima se neposredno ostvaruju socijalne potrebe građana, pod uvjetom da su planirane i utvrđene Programom javnih potreba u društvenim djelatnostima na području Grada Jastrebarskog za tekuću godinu.

**IV. NADLEŽNOST I POSTUPAK****Članak 35.**

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom pokreće se na zahtjev stranke, njezinog bračnog druga, izvanbračnog druga, životnog partnera, punoljetnog djeteta, roditelja, skrbnika ili udomitelja, osim ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi, kao i tijekom korištenja prava, podnositelj zahtjeva je dužan dostaviti Upravnom odjelu dokaze i isprave propisane ovom Odlukom.

**Članak 36.**

Postupak za ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom je hitan.

U rješavanju zahtjeva, Upravni odjel po potrebi surađuje sa Centrom za socijalnu skrb Jastrebarsko, ostalim javnim službama i drugim pravnim osobama.

Kad je za utvrđivanje neke činjenice ili za razjašnjenje bitnih okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinačnih prava socijalne skrbi potrebno neposredno opažanje službene osobe, zaključkom se može odrediti provođenje očevida.

**Članak 37.**

Ako ovom Odlukom nije drugačije propisano, o podnesenom zahtjevu za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom, odlučuje Upravni odjel svojim rješenjem.

O žalbi protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka odlučuje nadležno Upravno tijelo Zagrebačke županije.

**Članak 38.**

Korisnik je dužan Upravnom odjelu prijaviti svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje prava socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom, u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

Ako su se promijenile okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinoga prava iz ove Odluke, donijet će se novo rješenje, ukoliko ovom Odlukom nije drugačije određeno.

**Članak 39.**

Upravni odjel dužan je voditi evidenciju i dokumentaciju o ostvarivanju prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom.

Upravni odjel ima pravo nadzirati koriste li se sredstva odobrena za ostvarivanje prava sukladno odredbama ove Odluke u svrhu za koju su namijenjena.

**Članak 40.**

Korisnik koji je ostvario neko pravo iz socijalne skrbi propisano ovom Odlukom, dužan je vratiti neosnovano primljenu naknadu, odnosno pomoć ako je:

- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je on, odnosno njegov skrbnik, znao ili morao znati da su neistiniti, odnosno netočni, ili na drugi protupravan način, ostvario pravo koje mu ne pripada;
- ostvario pravo zbog toga što on, odnosno njegov skrbnik, nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava za

koju je on, odnosno njegov skrbnik, znao ili morao znati.

U slučaju utvrđenja okolnosti iz stavka 1. ovog članka, Upravni odjel pozvat će korisnika da neosnovano primljenu naknadu, odnosno pomoć vrati u roku od 15 dana od dana zaprimljene obavijesti o utvrđenim okolnostima.

Upravni odjel može s korisnikom sklopiti nagodbu o načinu i vremenu povrata neosnovano primljene naknade, odnosno pomoći pri čemu se uzima u obzir imovno stanje i socijalni položaj korisnika.

**V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 41.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti:

- Odluka o socijalnoj skrbi („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“ broj 2/00),
- Odluka o podmirenju troškova stanovanja („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“ broj 1/02),
- Odluka o uvjetima za ostvarivanje prava na sufinanciranje pokaza ili karneta za autobusni prijevoz invalidnih osoba („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“ broj 7/04),
- Odluka o uvjetima i postupku sufinanciranja cijene javnog i željezničkog prijevoza učenicima srednjih škola („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“ broj 6/10),
- Odluka o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na pomoć za opremu novorođenog djeteta („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“ broj 6/10 i 6/14).

Postupci pokrenuti po odredbama odluka iz stavka 1. ovog članka, do dana stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će po odredbama tih odluka.

**Članak 42.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Jastrebarskog“.

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 238/12-01-15-15

Jastrebarsko, 12. ožujka 2015.

Predsjednica

Gradskog vijeća Grada Jastrebarskog  
Željka Kovačić, v. r.

Na temelju članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“, broj 24/11, 61/11, 27/13, 48/13 i 02/14) i članka 37. Statuta Grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“ broj 7/09, 2/13, 3/13), Gradsko vijeće Grada Jastrebarskog na 12. sjednici održanoj 12. ožujka 2015. donosi

**ODLUKU****o raspoređivanju sredstava političkim strankama za 2015. godinu****Članak 1.**

Ovom odlukom raspoređuju se sredstva u iznosu od 40.000,00 kn (četrdesetisuća kuna), osigurana u proračunu Grada Jastrebarskog za 2015. godinu, namijenjena za redovito godišnje financiranje političkih stranaka čiji su članovi vijećnici Gradskog vijeća Grada Jastrebarskog (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće).

**Članak 2.**

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog vijećnika u Gradskom vijeću, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva raz-