

SLUŽBENI VJESNIK

GRADA JASTREBARSKOG

Broj 2 GODINA LV

2. veljače 2022.

AKTI GRADONAČELNIKA

Na temelju članka 9. i članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11,4/18 i 112/19) i članka 44. Statuta Grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“, broj 1/18, 3/20 i 2/21), gradonačelnik Grada Jastrebarskog utvrđuje

PLAN PRIJMA U SLUŽBU u upravna tijela Grada Jastrebarskog za 2022. godinu

I.

Ovim Planom prijma u službu u upravna tijela Grada Jastrebarskog za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Plan prijma) utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti te potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme u upravnim tijelima Grada Jastrebarskog, kao i potreban broj vježbenika.

II.

Plan prijma donosi se na temelju prikupljenih prijedloga pročelnika upravnih tijela Grada Jastrebarskog, vodeći računa o potrebama upravnih tijela i raspoloživim financijskim sredstvima, u skladu s Proračunom Grada Jastrebarskog za 2022. godinu.

III.

Stvarno stanje popunjenosti te potreban broj službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Jastrebarskog, utvrđuje se kako slijedi:

Naziv upravnog tijela	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Broj popunjenih radnih mjesta (stvarno stanje)	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme				Potreban broj vježbenika		
			VSS	VŠS	SSS	NSS	VSS	VŠS	SSS
Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti	19	10	1		1	1			
Upravni odjel za imovinsko-pravne poslove, komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša	13	9							
Upravni odjel za financije	11	6							
Upravni odjel za gospodarstvo fondove Europske unije	6	4	2						
UKUPNO	49	29	3	0	1	0	0	0	0

IV.

U smislu odredaba Ustavnog Zakona o pravima nacionalnih manjina, obzirom na zastupljenost pripadnika nacionalnih manjina u odnosu na ukupan broj stanovnika Grada Jastrebarskog, nisu ispunjeni uvjeti utvrđeni odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi o razmjernoj zastupljenosti pripadnika nacionalnih manjina u upravnim tijelima Grada Jastrebarskog, tako da Grad Jastrebarsko nije u obvezi planirati zapošljavanje određenog broja pripadnika nacionalnih manjina.

V.

Na temelju ovog Plana prijma nepopunjena radna mjesta popunjavat će se temeljem javnog natječaja koji se objavljuje u „Narodnim novinama“ i na službenoj internet stranici Grada Jastrebarskog, odnosno bez provođenja natječajnog postupka u slučaju zadržavanja u službi vještbenika koji je položio državni stručni ispit i prijma u službu osobe zaposlene u državnom tijelu, pravnoj osobi s javnim ovlastima ili upravnom tijelu iste ili druge jedinice lokalne samouprave.

VI.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Jastrebarskog“.

KLASA:024-02/22-01/02
URBROJ:238-12-22-15
Jastrebarsko, 27. siječnja 2022.

Gradonačelnik
Zvonimir Novosel, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16 – u daljnjem tekstu: ZJN 2016) i članka 44. Statuta Grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“, broj 1/18, 3/20 i 2/21) gradonačelnik Grada Jastrebarskog donosi

PRAVILNIK O JEDNOSTAVNOJ NABAVI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se pravila i postupci nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna bez PDV-a, odnosno nabave radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna bez PDV-a (jednostavna nabava).

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Grad Jastrebarsko (u daljnjem tekstu: Naručitelj) prilikom provođenja postupaka jednostavne nabave obavezan je poštovati načela slobode kretanja roba, slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su: načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti te Interpretativnu komunikaciju Europske komisije (2006/C 179/02) o pravu Zajednice koje se primjenjuje na dodjelu ugovora koji nisu ili nisu u potpunosti predmet odredbi Direktiva iz javne nabave (*Commission interpretative communication on the Community law applicable to contract awards not or not fully subject to the provisions of the Public Procurement Directives*), objavljena na službenim stranicama <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A52006XC0801%2801%29>.

Članak 3.

Naručitelj određuje predmet nabave na način da isti predstavlja tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu ili drugu objektivno odredivu cjelinu.

Članak 4.

Naručitelj će primjenjivati sve prikladne mjere radi sprječavanja sukoba interesa, sukladno odredbama ZJN 2016 koje uređuju područje sukoba interesa.

Predstavnici Naručitelja (gradonačelnik, članovi Povjerenstva za jednostavnu nabavu i druge osobe koje su uključene u

provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje Naručitelja u postupku nabave) obvezni su potpisati izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa te je ažurirati bez odgađanja ako nastupe promjene.

Članak 5.

Proces nabave robe, usluga i radova putem Web GIS sustava, regulira se posebnim Pravilnikom.

II. POSTUPAK NABAVE ROBA, USLUGA I RADOVA PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI DO 20.000,00 KUNA BEZ PDV-a

Članak 6.

Nabavu roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna bez PDV-a provodi upravni odjel u čijem je djelokrugu predmet nabave izdavanjem narudžbenice, temeljem jedne (1) ponude koja je prethodno zatražena usmeno, elektroničkim ili telefonskim putem.

Ovlašteni službenik upravnog odjela iz stavka 1. ovog članka daje elektroničkim putem nalog za sastavljanje narudžbenice službeniku koji je zadužen za ustroj i vođenje evidencije narudžbenica.

Narudžbenica obavezno sadrži sljedeće podatke: redni broj, naziv naručitelja, naziv ponuditelja, opis i cijenu robe, radova i usluga te rok izvođenja radova, odnosno isporuke robe ili usluga.

Narudžbenicu potpisuju službenik koji provodi postupak nabave, službenik koji je zadužen za ustroj i vođenje evidencije narudžbenica i gradonačelnik.

Za korištenje reprezentacije, ugošćenja poslovnih partnera i sl., za narudžbu knjiga preko interneta i prijavu na seminare nije potrebno izdavanje narudžbenice već je u takvim slučajevima dovoljan potpis odgovorne osobe na ponudi, prijavnici i sl.

III. POSTUPAK NABAVE ROBA I USLUGA PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OD 20.000,00 KUNA BEZ PDV-a, A MANJE OD 200.000,00 KUNA, TE RADOVA PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OD 20.000,00 KN BEZ PDV-a, A MANJE OD 500.000,00 KUNA BEZ PDV-a

1. Nadležnost za provođenje postupka

Članak 7.

Postupak nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kn bez PDV-a, a manje od 200.000,00 kuna bez PDV-a, te radova procijenjene vrijednosti jednake ili

veće od 20.000,00 kn bez PDV-a, a manje od 500.000,00 kuna bez PDV-a, provodi se u Upravnom odjelu za opće poslove i društvene djelatnosti, Odsjeku za nabavu.

U svrhu provođenja nabave iz stavka 1. ovog članka, gradonačelnik posebnim aktom imenuje stalno Povjerenstvo za jednostavnu nabavu (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo određuje kriterij za odabir ponude u pojedinom postupku jednostavne nabave.

2. Pokretanje postupka

Članak 8.

Upravni odjel u čijem je djelokrugu predmet nabave upućuje Povjerenstvu pisani zahtjev za pokretanje postupka te navodi gospodarskog subjekta odnosno popis gospodarskih subjekata kojima će se uputiti Poziv na dostavu ponuda.

Zahtjev za pokretanje postupka sadrži: naziv predmeta nabave i evidencijski broj nabave, procijenjenu vrijednost nabave, rok početka i završetka izvođenja radova/iskoruke roba/pružanje usluge, navod sklapa li se ugovor ili izdaje narudžbenica, planirano trajanje ugovora/narudžbenice, mjesto izvođenja radova/iskoruke roba/pružanje usluge, rok način i uvjete plaćanja, opis predmeta nabave, posebne uvjete izvršenja ugovora/narudžbenice te troškovnik, tehničke specifikacije i tražena jamstva, ukoliko je primjenjivo.

U zahtjevu za pokretanje postupka može se propisati jedan ili više kriterija za kvalitativni odabir gospodarskih subjekata, sukladno odredbama članka 251.-279. ZJN 2016.

3. Provođenje postupka

Nabava roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna bez PDV-a, a manje od 100.000,00 kuna bez PDV-a te radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kn bez PDV-a, a manje od 200.000,00 kn bez PDV-a

Članak 9.

A) Nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna bez PDV-a, a manje od 100.000,00 kuna bez PDV-a te radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna bez PDV-a, a manje od 200.000,00 kuna bez PDV-a provodi Povjerenstvo upućivanjem poziva na dostavu ponude jednom gospodarskom subjektu po izboru Naručitelja, ili objavom poziva na službenim stranicama Naručitelja ukoliko Naručitelj procijeni da za pojedinu nabavu postoji prekogranični interes.

Poziv na dostavu ponude uz ponudbeni list šalje se gospodarskom subjektu na dokaziv način.

Rok za dostavu ponuda je najmanje tri (3) dana od dana upućivanja poziva na dostavu ponude.

Ukoliko se nabava roba, radova i usluga iz stavka 1. ovog članka provodi objavom poziva na službenim stranicama Naručitelja, na istu se primjenjuju odredbe članka 13., 16., 17., 18. i 19. ovog Pravilnika.

U pozivu na dostavu ponuda gospodarskom subjektu se određuje dokaziv način dostave ponude.

Naručitelj s gospodarskim subjektom u pravilu komunicira elektroničkim putem, a iznimno neposredno putem urudžbenog zapisnika kod Naručitelja ili putem pošte.

Članak 10.

Nabava roba, radova i usluga iz članka 9. stavka 1. ovog Pravilnika provodi se izdavanjem narudžbenice ili sklapanjem ugo-

vora s odabranim ponuditeljem, ovisno o složenosti i uvjetima predmeta nabave.

Iznimno, za pružanje konzultantskih usluga te za pružanje usluga nadzora i projektiranja prema propisima Zakona o gradnji, obavezno se sklapa Ugovor.

U slučaju sklapanja ugovora s odabranim ponuditeljem, isti se sklapa u skladu s odredbom članka 20. ovog Pravilnika.

U slučaju izdavanja narudžbenice, ista se izdaje u skladu s odredbom članka 6. stavka 2. do 4. ovog Pravilnika.

Članak 11.

Nakon što je narudžbenica potpisana i ovjerena, službenik koji je zadužen za ustroj i vođenje evidencije narudžbenica dostavlja presliku iste upravnom odjelu u čijem je djelokrugu predmet nabave i Upravnom odjelu nadležnom za poslove financija uz presliku ponude, te je unosi u centralnu evidenciju narudžbenica.

Preslika narudžbenice se naknadno prilaže uz zaprimljeni račun.

Službenik Upravnog odjela nadležnog za poslove financija kojem su u djelokrugu poslovi likvidacije potom upisuje iznos i broj URA-e u centralnu evidenciju narudžbenica.

B) Nabava roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kuna bez PDV-a, a manje od 200.000,00 kuna bez PDV-a, te radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 200.000,00 kn bez PDV-a, a manje od 500.000,00 kn bez PDV-a

Članak 12.

Postupak jednostavne nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kn bez PDV-a, a manje od 200.000,00 kuna bez PDV-a, te radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 200.000,00 kn bez PDV-a, a manje od 500.000,00 kuna bez PDV-a provodi Povjerenstvo slanjem poziva na dostavu ponuda, koji se upućuje na najmanje dva gospodarska subjekta po izboru Naručitelja, ili objavom poziva na službenim stranicama Naručitelja ukoliko Naručitelj procijeni da za pojedinu nabavu postoji prekogranični interes.

Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovog članka, u opravdanim slučajevima, ovisno o prirodi predmeta nabave, razini tržišnog natjecanja i/ili žurnosti postupka, kada predmet nabave može izvršiti samo jedan gospodarski subjekt, Naručitelj može izravno s tim gospodarskim subjektom sklopiti ugovor o nabavi ili mu izdati narudžbenicu.

Članak 13.

Ukoliko u postupcima nabave iz članka 12. ovog Pravilnika sudjeluju podugovaratelji i/ili zajednica ponuditelja, na njih će se primjenjivati odredbe propisane ZJN 2016.

Članak 14.

Poziv na dostavu ponude uz ponudbeni list šalje se gospodarskim subjektima na dokaziv način.

U pozivu na dostavu ponuda gospodarskim subjektima se određuje dokaziv način dostave ponude.

Naručitelj s gospodarskim subjektima u pravilu komunicira elektroničkim putem, a iznimno neposredno putem urudžbenog zapisnika kod Naručitelja ili putem pošte.

Članak 15.

Rok za dostavu ponuda je najmanje pet (5) dana od dana upućivanja poziva.

Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovog članka, Naručitelj u opravdanim slučajevima može odrediti i kraći rok za dostavu

ponuda, ali ne kraći od dva (2) dana od dana upućivanja poziva.

Članak 16.

Nakon zaprimljenih ponuda, Povjerenstvo pregledava i ocjenjuje pristigle ponude, o čemu sastavlja zapisnik.

Iznimno, u slučaju spriječenosti ili odsutnosti, zapisnik može sastaviti i samo jedan član Povjerenstva.

Pravodobno zaprimljene ponude pregledavaju se i ocjenjuju na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponuda.

Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda mora sadržavati:

1. vrijeme početka pregleda i ocjene ponuda
2. naziv i sjedište Naručitelja
3. predmet nabave
4. procijenjenu vrijednost nabave
5. evidencijski broj nabave
6. naziv i sjedište Ponuditelja prema redoslijedu zaprimanja ponuda
7. rangiranje valjanih ponuda prema kriteriju za odabir ponude
8. razloge za poništenje postupka, ukoliko je primjenjivo
9. prijedlog za donošenje odluke o odabiru s odabranim ponuditeljem ili odluke o poništenju postupka jednostavne nabave.
10. vrijeme završetka pregleda i ocjene ponuda
11. potpis članova Povjerenstva koji su izvršili, odnosno koji je izvršio pregled i ocjenu ponuda.

Članak 17.

Kriteriji za odabir ponude su najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kada se nabava vrši po kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude, kao kriterij za odabir, osim cijene, mogu se koristiti i drugi kriteriji povezani s predmetom nabave, kao što su: kvaliteta, kvalifikacije stručnjaka, tehničke prednosti, estetske, funkcionalne i ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, usluga nakon prodaje i tehnička pomoć, datum isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka, u pozivu na dostavu ponude mora se odrediti relativni ponder koji dodjeljuje svakom pojedinom kriteriju koji je odabran u svrhu određivanja ekonomski najpovoljnije ponude.

Ako po Pozivu na dostavu ponude pristigne samo jedna ponuda gospodarskog subjekta, koja udovoljava svim traženim uvjetima, ista se može odabrati.

Članak 18.

Na temelju zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, Povjerenstvo izrađuje nacrt odluke o odabiru.

Odluku o odabiru donosi gradonačelnik u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o odabiru sadrži:

1. podatke o Naručitelju
2. naziv predmeta nabave
3. procijenjenu vrijednost nabave
4. naziv gospodarskog subjekta čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora
5. cijenu ponude
6. uputu o pravnom lijeku
7. datum donošenja i potpis gradonačelnika.

Odluka o odabiru dostavlja se svim gospodarskim subjektima koji su dostavili ponude, na dokaziv način.

Odluka o odabiru objavljuje se na službenim stranicama Naručitelja.

Protiv odluke o odabiru nije dopuštena žalba.

Članak 19.

Naručitelj će poništiti postupak jednostavne nabave iz razloga propisanih odredbama ZJN 2016.

Neovisno o odredbe iz stavka 1. ovog članka, Naručitelj je obavezan poništiti postupak jednostavne nabave ako je cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti nabave, osim ako Naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva, pod uvjetom da ponuđena cijena najpovoljnije ponude ne prelazi pragove jednostavne nabave iz članka 1. ovog Pravilnika.

Odluku o poništenju donosi gradonačelnik na prijedlog Povjerenstva.

Odluka o poništenju sadrži:

1. podatke o Naručitelju
2. naziv predmeta nabave
3. procijenjenu vrijednost nabave
4. obrazloženje poništenja postupka
5. uputu o pravnom lijeku
6. datum donošenja i potpis gradonačelnika.

Odluka o poništenju dostavlja se svim gospodarskim subjektima koji su dostavili ponude, na dokaziv način.

Odluka o poništenju objavljuje se na službenim stranicama Naručitelja.

Protiv odluke o poništenju nije dopuštena žalba.

Članak 20.

Nakon obavljene dostave odluke o odabiru, Povjerenstvo izrađuje nacrt ugovora o nabavi.

Prije potpisa ugovora od strane odgovorne osobe Naručitelja, službenik u čijoj je nadležnosti vođenje registra svih ugovora naručitelja dodjeljuje broj iz Registra ugovora.

Zaključeni ugovor (potpisan od strane svih ugovornih strana) dostavlja se Upravnom odjelu za financije i upravnom odjelu u čijem je djelokrugu predmet nabave, a preslika istog službeniku iz stavka 2. ovog članka.

4. Izmjena poziva na dostavu ponude, traženje dopune ponude i izmjena ugovora

Članak 21.

Naručitelj može, do isteka roka za dostavu ponude, produžiti rok za dostavu ponude ukoliko daje gospodarskim subjektima dodatne informacije i pojašnjenja ili mijenja poziv na dostavu ponude.

Članak 22.

Ako su informacije ili dokumentacija koju je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da dopuni, razjasni ili upotpuni dokumentaciju u primjerenom roku.

Članak 23.

U slučaju opravdane potrebe za dodatnom isporukom predmeta nabave u odnosu na već sklopljeni ugovor o nabavi ili izdanu narudžbenu temeljem provedenog postupka jednostavne nabave, vrijednost ugovora ili narudžbenice može se uvećati za

najviše 30% prvotne vrijednosti s PDV-om, pod uvjetom da je ukupna vrijednost ugovora manja od pragova za primjenu ZJN 2016.

IV. NABAVA ROBA, USLUGA I RADOVA SREDSTVIMA OSIGURANIM IZ FONDOVA EU

Članak 24.

Ukoliko se vrši nabava roba, usluga i radova sredstvima osiguranim iz fondova EU, Povjerenstvo će primjenjivati službena pravila i upute koja vrijede za natječaj/poziv pojedinog EU programa/fonda u okviru kojeg je sklopljen ugovor o bespovratnim EU sredstvima, dostavljenim od strane nadležnog upravnog odjela.

Kada je službenim pravilima i uputama iz stavka 1. ovog članka propisano da se nabava vrši po kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude, zahtjev sadrži kriterije za odabir i relativni ponder koji dodjeljuje svakom pojedinom kriteriju.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, poziv na dostavu ponude može se objaviti u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, Agronetu ili drugim javnim servisima.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Postupci jednostavne nabave koji su započeli prije stupanja na snagu ovog Pravilnika, dovršit će se prema odredbama propisa koji su bili na snazi do dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Jastrebarskog“.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o jednostavnoj nabavi („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“, broj 10/20).

KLASA: 002-01/22-02/03

URBROJ: 238-12-22-2

Jastrebarsko, 1. veljače 2022.

Gradonačelnik
Zvonimir Novosel, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 48. Statuta Grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“, broj 1/18, 3/20 i 2/21) i članka 4. Poslovnika Gradonačelnika Grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“, broj 1/11 i 2/14), Gradonačelnik Grada Jastrebarskog donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za provođenje Javnog poziva za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija u 2022. godini

I.

Osniva se Povjerenstvo za provođenje Javnog poziva za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija u 2022. godini te se za članove Povjerenstva imenuju:

1. predsjednica Irena Strmečki, dipl.iur.
2. članica Nadica Žužak, dipl.ing.
3. članica Petra Aralica, dipl.pol.

II.

Povjerenstvo provodi postupak pregleda i ocjene prijava pristiglih na objavljeni javni poziv te nadležnom tijelu predlaže odabir.

III.

Stručne i druge administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Odsjek za opće poslove i odnose s javnošću, Upravnog odjela za opće poslove i društvene djelatnosti.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Jastrebarskog“.

KLASA: 344-01/22-01/01

URBROJ: 238-12-22-4

Jastrebarsko, 1. veljače 2022. godine

Gradonačelnik
Zvonimir Novosel, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 44. Statuta Grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“, broj 1/18, 3/20 i 2/21), Gradonačelnik Grada Jastrebarskog donosi

ZAKLJUČAK

o sklapanju Dodatka Ugovora o korištenju električnog bicikla

I.

Grad Jastrebarsko, kao Davatelj i Župa svetog Nikole biskupa, Trg kardinala Alojzija Stepinca 1, Jastrebarsko, kao Korisnik zaključit će Dodatak Ugovora o korištenju električnog bicikla kojim će produljiti rok korištenja jednog električnog bicikla za potrebe obavljanja službe, obilaska Župe i župljana do 25. siječnja 2025.godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Jastrebarskog“.

KLASA:406-01/21-01/01

URBROJ: 238-12-22-7

Jastrebarsko, 21. siječnja 2022.

Gradonačelnik
Zvonimir Novosel, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 44. Statuta Grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“, broj 1/18, 3/20 i 2/21), Gradonačelnik Grada Jastrebarskog donosi

ZAKLJUČAK

o sklapanju Ugovora o korištenju električnih bicikala

I.

Grad Jastrebarsko, Trg J. J. Strossmayera 13, Jastrebarsko kao Davatelj i Ministarstvo unutarnjih poslova, Ulica grada Vukovara 33, Zagreb, OIB 36162371878 kao Korisnik, zaključit će

Ugovor o korištenju 2 (dva) električna bicikla kojim će se regulirati korištenje električnih bicikala u vlasništvu Grada Jastrebarskog za službene potrebe Policijske postaje Jastrebarsko, na rok od 3 (tri) godine od dana sklapanja Ugovora.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenom vjesniku Grada Jastrebarskog".

KLASA:024-02/22-01/02
URBROJ:238-12-22-9
Jastrebarsko, 27. siječnja 2022.

Gradonačelnik
Zvonimir Novosel, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 33. stavka 1. točka 1. i članka 34. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 – Odluka Ustavnog suda RH i 32/20), članka 4. Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti na području Grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“ broj 5/19) i članka 44. Statuta Grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“ broj 1/18, 3/20 i 2/21), gradonačelnik Grada Jastrebarskog donosi

ZAKLJUČAK

o sklapanju Ugovora o obavljanju poslova održavanja groblja na području Grada Jastrebarskog u 2022. godini

I.

Grad Jastrebarsko i trgovačko društvo GROBLJA JASTREBARSKO d.o.o. iz Jastrebarskog, Antuna Mihanovića 14, OIB: 87402436126, sklopit će Ugovor o obavljanju poslova održavanja groblja na području Grada Jastrebarskog u 2022. godini.

II.

Financijska sredstva potrebna za provedbu ovog Zaključka osigurana su Proračunom Grada Jastrebarskog za 2022. godinu, Program: Održavanje komunalne infrastrukture, Aktivnost: Održavanje groblja, Konto: 323

III.

Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za imovinsko-pravne poslove, komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grada Jastrebarskog.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Jastrebarskog“.

KLASA: 024-02/22-01/02
URBROJ: 238-12-22-8
Jastrebarsko, 27. siječnja 2022.

Gradonačelnik
Zvonimir Novosel, dipl. ing., v. r.

Temeljem članka 44. Statuta Grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“, broj 1/18, 3/20 i 2/21), članka 7. i 17. Programa potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Jastrebarskog za 2021. – 2023. godinu (Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog, broj 10/20), a sukladno Uredbi komisije (EU) br. 1408/2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore, gradonačelnik Grada Jastrebarskog donosi

ZAKLJUČAK

o kapitalnoj potpori primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji u 2022. godini - sektor stočarstvo/ratarstvo/voćarstvo/povrćarstvo/cvjećarstvo

I.

Odobrava se isplata kapitalne potpore primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji – sektor stočarstvo/ratarstvo/voćarstvo/povrćarstvo/cvjećarstvo, po korisnicima i iznosima kako slijedi:

Prezime i ime	Vrsta ulaganja	Iznos potpore (kn)	IBAN
Perlić Hrvoje Cvetković 122 OIB: 35745524384	Sijačica Mosh	15.000,00	HR0223400091160250658
Volarić Marija Zagrebačka 6, Gornji Desinec OIB: 73293351527	Uljni termogen (set) i Sonniger grijlač	11.991,00	HR5923400093112166664
Cvetan Mladen Petrovina 102 OIB: 20979152269	Malčer	2.782,00	HR5023400093104152686
Mačević Velimir Domagović 31 OIB: 77262126810	Freza	2.938,00	HR3824020063102452970
Cvetić Marijana Volavje 50 OIB: 36033938448	Prikolica Ugurlu	20.000,00	HR4423600001102937496
Domjančić Karlo Čeglje 23 OIB: 31444921452	Prikolica Ugurlu	13.193,00	HR4923600003118702942

II.

Odobrena sredstva uplatit će se na IBAN-račun korisnika iz točke 1. ovog Zaključka, iz Proračuna Grada Jastrebarskog za 2022. godinu, Program: Razvoj poljoprivrede, Aktivnost: Potpore za primarnu proizvodnju poljoprivrednih proizvoda, osnovni račun: 386.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Jastrebarskog“.

KLASA: 024-02/22-01/02
URBROJ: 238-12-22-14
Jastrebarsko, 27. siječnja 2022.

Gradonačelnik
Zvonimir Novosel, dipl. ing., v. r.

Temeljem članka 44. Statuta Grada Jastrebarskog («Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog», broj 1/18, 3/20 i 2/21), članka 10. Programa potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Jastrebarskog za 2021. – 2023. godinu (Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog, broj 10/20), a sukladno Uredbi komisije (EU) br. 1408/2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore, gradonačelnik Grada Jastrebarskog donosi

ZAKLJUČAK
o kapitalnoj potpori za premiju osiguranja
u 2022. godini

I.

Odobrava se isplata kapitalne potpore za premiju osiguranja u poljoprivredi – sektor stočarstvo, ratarstvo, povrčarstvo i voćarstvo, po korisnicima i iznosima kako slijedi:

Prezime i ime	Područje osiguranja	Iznos potpore (kn)	IBAN
Gregorić Nada Voćarska 56, Prhoć OIB: 59814487959	Stoka, usjevi	814,00	HR6323600003118393648

II.

Odobrena sredstva uplatit će se na IBAN-račune korisnika iz točke 1. ovog Zaključka, iz Proračuna Grada Jastrebarskog za 2022. godinu, Program: Razvoj poljoprivrede, Aktivnost: Potpore za primarnu proizvodnju poljoprivrednih proizvoda – premije osiguranja, osnovni račun: 386.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom vjesniku Grada Jastrebarskog».

KLASA: 024-02/22-01/02
URBROJ: 238-12-22-13
Jastrebarsko, 27. siječnja 2022.

Gradonačelnik
Zvonimir Novosel, dipl. ing., v. r.

Temeljem članka 44. Statuta Grada Jastrebarskog («Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog», broj 1/18, 3/21 i 2/21), članka 15. Programa potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Jastrebarskog za 2021. – 2023. godinu (Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog, broj 10/20), a sukladno Uredbi komisije (EU) br. 1408/2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore, gradonačelnik Grada Jastrebarskog donosi

ZAKLJUČAK
o kapitalnoj potpori za objekte za prodaju vlastitih
poljoprivredno-prehrambenih proizvoda na
poljoprivrednom gospodarstvu (vinotočja, kušaonice
– sira, meda, rakije, suhomesnatih proizvoda, i sl.) u
2022. godini

I.

Odobrava se isplata kapitalne potpore za objekte za prodaju vlastitih poljoprivredno-prehrambenih proizvoda na poljoprivrednom gospodarstvu (vinotočja, kušaonice – sira, meda, rakije, suhomesnatih proizvoda, i sl.) u sektoru

stočarstvo/ratarstvo/voćarstvo/povrčarstvo/cvjećarstvo, po korisnicima i iznosima kako slijedi:

Prezime i ime /naziv	Namjena	Iznos potpore (kn)	IBAN
Šestak, obrt za proizvodnju sira i trgovina vl. Nikola Šestak OIB: 31625613670	Nabava opreme i uređaja, montažnih elemenata i građevinskog materijala za uređenje objekata za prodaju	20.000,00	HR2124840081106222697

II.

Odobrena sredstva uplatit će se na IBAN-račun korisnika iz točke 1. ovog Zaključka, iz Proračuna Grada Jastrebarskog za 2022. godinu, Program: razvoj poljoprivrede, Aktivnost: povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava, konto: 386.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku grada Jastrebarskog“.

KLASA: 024-02/22-01/02
URBROJ: 238-12-22-12
Jastrebarsko, 27. siječnja 2022.

Gradonačelnik
Zvonimir Novosel, dipl. ing., v. r.

Temeljem članka 5. Programa razvoja i potpora gospodarstvu Grada Jastrebarskog za 2022. godinu («Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog», broj 9/21), Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore i članka 44. Statuta Grada Jastrebarskog («Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog», broj 1/18, 3/20 i 2/21), gradonačelnik Grada Jastrebarskog donosi

ZAKLJUČAK
o dodjeli potpore za početak poslovanja poduzetnika
u 2022. godini

I.

Odobrava se isplata potpore za početak poslovanja poduzetnika u 2022. godini, po korisnicima i iznosima kako slijedi:

Poduzetnik	Namjena	Odobreni iznos (kn)	IBAN
Halkon, obrt za instalaciju vodovoda i odvodnje Vl. Zvonko Trivičević Matije Gupca 44 OIB: 45508375575	Registracija i oprema	4.672,00	HR8323600001102848330
Top Spot Events j.d.o.o. Vl. Bojan Bogović A. Mihanovića 14 OIB: 01138372940	Registracija i oprema	2.226,00	HR8723600001102947004

II.

Odobrena sredstva uplatit će se na IBAN-račun korisnika iz točke 1. ovog Zaključka, iz Proračuna Grada Jastrebarskog za 2022. godinu, Program: Razvoj malog gospodarstva, Aktivnost: Razvoj obrtništva, malog i srednjeg poduzetništva – početak poslovanja, osnovni račun 352.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Jastrebarskog“.

KLASA: 024-02/22-01/02
URBROJ: 238-12-22-11
Jastrebarsko, 27. siječnja 2022.

Gradonačelnik
Zvonimir Novosel, dipl. ing., v. r.

Temeljem članka 9. Programa razvoja i potpora gospodarstvu Grada Jastrebarskog za 2022. godinu («Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog», broj 9/21), Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore i članka 44. Statuta Grada Jastrebarskog («Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog», broj 1/18, 3/20 i 2/21), gradonačelnik Grada Jastrebarskog donosi

ZAKLJUČAK**o dodjeli kapitalne potpore poduzetnicima za nabavu opreme u 2022. godini****I.**

Odobrava se isplata kapitalne potpore poduzetnicima za nabavu opreme u 2022. godini, po korisnicima i iznosima kako slijedi:

Poduzetnik	Namjena	Odobreni iznos (kn)	IBAN
Gastro partner j.d.o.o. VI. Tomislav Gojšić Izimje 6B OIB: 50949970142	Perilica posuđa, set tanjura, ugostiteljska oprema,	9.731,00	HR6023600001102704990
Usluge Jelačić, obrt VI. Alen Jelačić Izimje 4A OIB: 76516268803	Malčer MKS Plus 225	15.000,00	HR7623600001102772117
Trgovina Cela VI. Mladen Celić Bana J. Jelačića 58 OIB: 62762365775	Salamo-reznica, računalo, vaga	4.360,00	HR5924840081135008994
Diaf, obrt VI. Dejan Juranić Petra Svačića 7a OIB: 96947989851	Računalo PC MSH Home A255	2.420,00	HR4423400091160498028
Trgovačka i ugostiteljska radnja TIM VI. Mario Ivančić Novaki Petrov. 7 OIB: 95395801258	LED TV 139CA	1.600,00	HR7523900011100023044

II.

Odobrena sredstva uplatit će se na IBAN-račune korisnika iz točke 1. ovog Zaključka, iz proračuna Grada Jastrebarskog za 2022. godinu, Program: Razvoj malog gospodarstva, Aktivnost: Poticanje konkurentnosti malog gospodarstva, osnovni račun: 386.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Jastrebarskog“.

KLASA: 024-02/22-01/02
URBROJ: 238-12-22-10
Jastrebarsko, 27. siječnja 2022.

Gradonačelnik
Zvonimir Novosel, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 119. stavka 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), članka 48. stavka 1. točka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 44. stavka 4. alineja 29. Statuta Grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“ broj 1/18, 3/20 i 2/21) i članka 10. Poslovnika gradonačelnika Grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“ broj 1/11 i 2/14) gradonačelnik Grada Jastrebarskog donosi

RJEŠENJE**o imenovanju tri člana Školskog odbora Glazbene škole Jastrebarsko****I.**

U Školski odbor Glazbene škole Jastrebarsko, kao predstavnik osnivača Grada Jastrebarskog imenuju se:

1. Nenad Strizrep iz Jastrebarskog, V. Holjevca 3
2. Anđelko Reparinec iz Jastrebarskog, Donji Desinec 98
3. Barica Batušić iz Jastrebarskog, Cvetković 72

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Jastrebarskog“.

KLASA: 602-11/21-01/03
URBROJ: 238-12-3
Jastrebarsko, 14. siječnja 2022.

Gradonačelnik
Zvonimir Novosel, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 10. stavka 1. Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“ broj 8/15) i članka 44. Statuta Grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“, broj 1/18, 3/20 i 2/21), Gradonačelnik Grada Jastrebarskog donosi

ZAKLJUČAK**o financijskoj potpori Zajednici kulturno umjetničkih udruga Grada Jastrebarskog****I.**

Grad Jastrebarsko zaključiti će ugovor o uređenju međusobnih prava i obveza u svezi sufinanciranja projekta „Aktivnosti koje ulaze u financiranje članica Zajednice KUU Grada Jastrebarsko te manifestacije u organizaciji Zajednice KUU Grada“ sa Zajednicom kulturno umjetničkih udruga Grada Jastrebarskog iz Jastrebarskog, Trg J. J. Strossmayera 13, u iznosu od 330.000,00 kn.

II.

Sredstva za ovu namjenu osigurana su u proračunu Grada Jastrebarskog za 2022. godinu, Program: Javne potrebe u kulturi, Aktivnost: Djelatnost udruga u kulturi, Konto: 381, tekuće donacije.

III.

Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti Grada Jastrebarskog.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Jastrebarskog“.

KLASA: 024-02/22-01/02
URBROJ: 238-12-22-7
Jastrebarsko, 27. siječnja 2022.

Gradonačelnik
Zvonimir Novosel, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 23.a stavka 3. i članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13 – pročišćeni tekst i 98/19) i članka 16. i 17. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 44. Statuta Grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“, 1/18, 3/20 i 2/21) Gradonačelnik Grada Jastrebarskog donosi

ZAKLJUČAK**o financiranju Programa predškole u drugim jedinicama lokalne samouprave****I.**

Grad Jastrebarsko Financirat će program predškole u drugim jedinicama lokalne samouprave temeljem sljedećih kriterija:

- da se radi o djeci koja imaju prijavljeno prebivalište na području Grada Jastrebarskog i to u sljedećim naseljima: Vukšić, Šipak, Pesak, Gornja Kupčina, Guci i Stankovo,
- da se radi o djeci koja prema planu upisa u osnovnu školu istu moraju pohađati u drugim jedinicama lokalne samouprave

II.

Visina financiranja određuje se u iznosu od 150,00 kn (sto pedeset kuna) mjesečno po djetetu, u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine.

III.

Sredstva za provedbu ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Jastrebarskog za 2022. godinu, Program: predškolski odgoj, Aktivnost 300402: sufinanciranje predškolskog odgoja u drugim JLS, konto 372.

IV.

Grad Jastrebarsko sklopit će Dodatak Ugovoru s dječjim vrtićima koji su ovlaštenu za provođenje Programa predškole u drugim jedinicama lokalne samouprave, a čiji Program polaze djeca s područja Grada Jastrebarskog u skladu s kriterijima iz točke I. ovog Zaključka, kojim će se urediti međusobna prava i obveze.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Jastrebarskog“.

KLASA: 024-02/22-01/02
URBROJ: 238-12-22-6
Jastrebarsko, 27. siječnja 2022.

Gradonačelnik
Zvonimir Novosel, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21) i članka 44. Statuta Grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“, broj 1/18, 3/20 i 2/21), gradonačelnik Grada Jastrebarskog donosi

ZAKLJUČAK

o donošenju Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti na području Grada Jastrebarskog u 2022. godini te Provedbeni plan preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije kao posebne mjere na području Grada Jastrebarskog za 2022. godinu

I.

Donosi se Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti na području Grada Jastrebarskog u 2022. godini (dalje u tekstu: Program mjera), te Provedbeni plan preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije kao posebne mjere na području Grada Jastrebarskog za 2022. godinu (dalje u tekstu: Provedbeni plan).

Program mjera i Provedbeni plan, koji je izradio Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije, nalaze se u prilogu ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio.

II.

Sredstva za provedbu ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Jastrebarskog za 2022. godinu, Program: Zdravstvo, Aktivnost: Usluge deratizacije i dezinskcije, konto: 323.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Jastrebarskog“.

KLASA: 024-02/22-01/02

URBROJ: 238-12-22-5

Jastrebarsko, 27. siječnja 2022.

Gradonačelnik
Zvonimir Novosel, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 336/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 4. Poslovnika Gradonačelnika Grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“, broj 1/11 i 2/14) i članka 44. Statuta Grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“, broj 1/18, 3/20 i 2/21), gradonačelnik Grada Jastrebarskog donosi

ODLUKU O OSNIVANJU Vijeća za prevenciju Grada Jastrebarskog

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Vijeće za prevenciju Grada Jastrebarskog (dalje u tekstu: Vijeće),

s ciljem razvoja prevencije kriminaliteta i poboljšanja kvalitete života na području Grada Jastrebarskog te radi veće sigurnosti građana, materijalnih dobara i zajednice u cjelini.

Članak 2.

Članovi Vijeća su:

1. Zamjenik gradonačelnika Grada Jastrebarskog
2. Načelnik Policijske postaje Jastrebarsko
3. Policijski službenik za prometnu preventivu u Policijskoj postaji
4. Predstavnik Općinskog suda u Novom Zagrebu
5. Pročelnik Upravnog odjela Grada Jastrebarskog nadležan za društvene djelatnosti
6. Predstavnik Centra za socijalnu skrb Jastrebarsko
7. Predstavnik Osnovne škole „Ljubo Babić“ Jastrebarsko
8. Predstavnik Srednje škole Jastrebarsko
9. Predstavnik Turističke zajednice Grada Jastrebarskog
10. Predstavnik Sportske zajednice Grada Jastrebarskog
11. Predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Jastrebarsko

12. Predstavnik udruge Društvo naša djeca

13. Predstavnik Župe Jaskanskog dekanata.

Predsjednik vijeća po položaju je zamjenik gradonačelnika. Zamjenika predsjednika bira Vijeće iz svojih redova na konstituirajućoj sjednici, koju saziva gradonačelnik.

Članak 3.

Članove Vijeća imenuje gradonačelnik Grada Jastrebarskog, na vrijeme od 4 godine, a ista osoba može biti ponovo imenovana za člana Vijeća.

Član Vijeća može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan, na vlastiti zahtjev ili na zahtjev najmanje dva člana Vijeća.

Članak 4.

U djelokrugu rada Vijeća je donošenje i provedba programa rada u cilju prevencije kriminaliteta na području Grada Jastrebarskog i podizanja svijesti javnosti i osnaživanja zajednice za brigu o mentalnom zdravlju i općenito djece i mladih, zajedničkim planiranjem i djelovanjem tijela javne vlasti i drugih pravnih osoba zaduženih za sigurnost ljudi i imovine na području Grada Jastrebarskog.

Program rada iz stavka 1. ovog članka sadrži mjere i aktivnosti vezano za suzbijanje nasilja u obitelji, vršnjačkog nasilja, međugeneracijskog nasilja, devijacija u ponašanju djece i mladih kao i mladih punoljetnih osoba, zlorababa opojnih droga i drugih supstrata ovisnosti (alkoholizma, korištenja osveživača) suzbijanja svih oblika kriminaliteta te drugih mjera koje se provode radi osiguranja imovine i zaštite sigurnosti građana.

Vijeće donosi Program rada za mandatno razdoblje, najkasnije u roku od 3 mjeseca od imenovanja članova Vijeća.

Članak 5.

Način rada Vijeća utvrdit će se poslovníkom koji Vijeće donosi na konstituirajućoj sjednici.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Vijeća za prevenciju grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“, broj 1/09).

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Jastrebarskog“.

KLASA: 024-02/22-01/02

URBROJ: 238-12-22-4

Jastrebarsko, 27. siječnja 2022.

Gradonačelnik
Zvonimir Novosel, dipl. ing., v. r.

SADRŽAJ

AKTI GRADONAČELNIKA

1. Plan prijma u službu u upravna tijela Grada Jastrebarskog za 2022.godinu	65	10. Zaključak o dodjeli potpore za početak poslovanja poduzetnika u 2022. godini	71
2. Pravilnik o jednostavnoj nabavi	66	11. Zaključak o dodjeli kapitalne potpore poduzetnicima za nabavu opreme u 2022. godini	72
3. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provođenje Javnog poziva za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija u 2022. godini	69	12. Rješenje o imenovanju tri člana Školskog odbora Glazbene škole Jastrebarsko	72
4. Zaključak o sklapanju dodatka ugovora o korištenju električnog bicikla	69	13. Zaključak o financijskoj potpori Zajednici kulturno umjetničkih udruga Grada Jastrebarskog	73
5. Zaključak o sklapanju dodatka ugovora o korištenju električnih bicikala	69	14. Zaključak o financiranju Programa predškole u drugim jedinicama lokalne samouprave	73
6. Zaključak o sklapanju ugovora o obavljanju poslova održavanja groblja na području Grada Jastrebarskog u 2022.godini	70	15. Zaključak o donošenju Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za područje Grada Jastrebarskog u 2022.godini te Provedbeni plan preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao posebne mjere na području Grada Jastrebarskog za 2022.godinu	73
7. Zaključak o kapitalnoj potpori primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji u 2022.godini –sektor stočarstvo/ratarstvo/voćarstvo/povrćarstvo/cvjećarstvo	70	16. Odluka o osnivanju Vijeća za prevenciju Grada Jastrebarskog	74
8. Zaključak o kapitalnoj potpori za premiju osiguranja u 2022.godini	71		
9. Zaključak o kapitalnoj potpori za objekte za prodaju vlastitih poljoprivredno-prehrambenih proizvoda na poljoprivrednom gospodarstvu (vinotočja, kušaonice – sira, meda, rakije, suhomesnatih proizvoda, i sl.) u 2022. godini	71		